

CENNIK "Outside Office"

		Cennik netto	Poczta przychodząca bez otwierania	Poczta przychodząca: listy do 4 stron, paczki faksy do 4 stron w tym skanowanie i umieszczanie w panelu klienta	Poczta wychodząca: listy do 4 stron, paczki faksy do 4 stron w tym skanowanie i umieszczanie w panelu klienta.	Telefony przychodzące	Telefony wychodzące	Organizacja przesyłek kurierskich	Sala konferencyjna
Adres firmy - spółka zagraniczna		200,00							
Adres firmy - spółka polska	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	134,00 128,00 122,00 116,00 110,00							
Adres firmy - osoba fizyczna	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	97,00 92,00 88,00 84,00 80,00							
Adres do korespondencji	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	63,00 60,00 57,00 54,00 51,00							
MAILBOX miedziany	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	47,00 45,00 43,00 41,00 39,00	15 szt.						
MAILBOX brązowy	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	95,00 90,00 86,00 82,00 78,00	30 szt.						
MAILBOX srebrny	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	142,00 135,00 129,00 123,00 117,00	45 szt.						
MAILBOX złoty	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	98,00 93,00 89,00 85,00 81,00	15 szt.						
MAILBOX platynowy	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	197,00 188,00 179,00 170,00 162,00	30 szt.						
MAILBOX diamentowy	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	295,00 281,00 268,00 255,00 243,00	45 szt.						
RECEPCJA	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	191,00 182,00 173,00 165,00 156,80	15 szt.	3 szt.	15 szt.				
RECEPCJA plus	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	356,00 339,00 323,00 308,00 293,60	30 szt.	6 szt.	25 szt.				
RECEPCJA vip	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	524,00 499,00 475,00 452,00 430,40	45 szt.	9 szt.	35 szt.				
BIURO	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	414,00 394,00 375,00 357,00 340,00	20 szt.	5 szt.	20 szt.	10 szt.	3 szt.	1 h	
BIURO plus	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	758,00 722,00 688,00 655,00 624,00	40 szt.	10 szt.	30 szt.	20 szt.	6 szt.	1,5 h	
BIURO vip	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	1 103,00 1 050,00 1 000,00 952,00 907,00	60 szt.	15 szt.	40 szt.	30 szt.	9 szt.	2 h	

CENNIK "Outside Office"

		Cennik netto	Pocztą przychodząca bez otwierania	Pocztą przychodząca: listy do 4 stron, paczki faksy do 4 stron w tym skanowanie i umieszczanie w panelu klienta	Pocztą wychodząca: listy do 4 stron, paczki faksy do 4 stron w tym skanowanie i umieszczanie w panelu klienta.	Telefony przychodzące	Telefony wychodzące	Organizacja przesyłek kurierskich	Sala konferencyjna
TELEFON plus 10	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	48,00 46,00 44,00 41,00 39,00				10 szt.			
TELEFON plus 20	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	95,00 90,00 86,00 82,00 78,00				20 szt.			
TELEFON plus 30	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	142,00 135,00 129,00 123,00 117,00				30 szt.			
TELEFON minus 10	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	64,00 61,00 58,00 55,00 52,00					10 szt.		
TELEFON minus 20	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	126,00 120,00 114,00 109,00 104,00					20 szt.		
TELEFON minus 30	1 m-c 3 m-ce 6 m-cy 9 m-cy 12 m-cy	190,00 181,00 172,00 164,00 156,00					30 szt.		
Pocztą przychodząca bez otwierania		3,10							
pocztą przychodząca do 4 stron		6,50							
pocztą wychodząca do 4 stron +koszt znaczków		6,70							
faxy przychodzące do 4 stron w tym skan		6,50							
faxy wychodzące krajowe do 4 stron każda kolejna strona		6,70 0,30							
faxy wychodzące zagranicą do 4 stron każda kolejna strona		7,20 0,50							
telefony przychodzące	1 szt	5,00							
Telefony wychodzące wraz z kosztem telefonu	1 szt	6,60							
skanowanie	1 str	0,80							
kserokopie, wydruki	1 str	0,80							
wynajem sali konferencyjnej	1 dzień-8h 1 h	286,00 42,00							
sprzęt do sali konferencyjnej projektor + ekran	1 dzień -8h 1 h	73,00 11,00							
sprzęt do sali konferencyjnej flipchart	1 dzień -8h 1 h	24,00 4,00							
wynajem gabinetu	1 h	60,00							
wynajem miejsca pracy	1 dzień-8h 1 h	122,00 18,00							
catering- kawa, herbata, ciastka	1 osoba	12,00							
woda, napoje butelkowe (małe butelki)	1 szt	3,50							
obsługa spotkań	1 h	50,00							
pisanie pism i inne prace zlecone sekretarce	1 h	150,00							
wystawienie faktur sprzedaży	1 szt.	3,00							
organizacja przesyłek kurierskich paczek do 6 kg max wymiary 40x60x40 = 10 min	1 szt	15,00							
prowadzenie kalendarza i przypominanie o terminach	m-c	250,00							
przygotowywanie przelewów bankowych	1 szt.	2,00							
tablica informacyjna przed budynkiem	m-c	30,00							
koszt listu poleconego	1 szt.	9,00							
koszt listu zwykłego	1 szt.	6,00							